

KETENTUAN ADMINISTRASI CALON MITRA

A. Dokumen Legal

1. Dokumen Legal berupa **Surat Pernyataan** bermeterai yang ditandatangani oleh Direksi & Komisaris (boleh dalam 1 surat), yang mencakup pernyataan sebagai berikut:
 - (Ref. Buku Info Memo hal. 6, 7)
 - a. Perusahaan, Pemegang Saham, Komisaris dan/atau Pengurus perusahaan tidak dalam sengketa atau pernah bersengketa di bidang hulu dengan PERTAMINA atau Afiliasinya (selama 5 tahun terakhir);
 - b. Tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan, dan atau direksi yang berwenang menandatangani kontrak atau kuasanya belum pernah atau tidak sedang menjalani hukuman (sanksi) pidana;
 - c. Direksi yang berwenang menandatangani perjanjian atau kuasanya belum pernah dihukum berdasarkan keputusan pengadilan;
 - d. Mampu melaksanakan perbuatan hukum sebagai direksi/komisaris;
 - e. Tidak pernah dihukum (selama 5 tahun terakhir), yang mengakibatkan perusahaan dinyatakan pailit;
 - f. Tidak pernah dipidana (selama 5 tahun terakhir), karena merugikan keuangan Negara Republik Indonesia;
 - g. Semua dokumen yang diberikan adalah benar;
 - (Ref. Buku Info Memo hal. 10):
 - h. Tidak akan menggugat dan/atau menyanggah PERTAMINA EP atas seluruh pelaksanaan dan keputusan proses penawaran Area Operasi KSO;
 - i. Menjamin tidak akan menimbulkan adanya "Conflict of Interest";
 - j. Menjamin tidak akan memberikan hadiah-hadiah dan/atau keuntungan dalam bentuk apapun kepada Tim Penawaran dan/atau pengurus dan/atau pimpinan PERTAMINA EP dan/atau Pimpinan PT PERTAMINA (PERSERO);
 - k. Bersedia dinyatakan gugur apabila terbukti menyampaikan informasi yang tidak benar.
2. Dokumen Legal berupa **Legal Audit** (Ref. Lampiran 6 Buku Info Memo) yang dibuat oleh Konsultan Hukum Independen dalam 1 dokumen laporan, yang berisi mengenai:
 - a. Ijin-ijin yang dimiliki oleh Calon Mitra;
 - b. Maksud dan tujuan usaha dari Calon Mitra;
 - c. Aspek permodalan dari Calon Mitra;
 - d. Tenaga-tenaga ahli yang dimiliki oleh Calon Mitra (Kontrak antara Calon Mitra dengan Tenaga ahli);
 - e. Portofolio pekerjaan-pekerjaan yang pernah dilakukan sebelumnya oleh Calon Mitra (kontrak-kontrak yang dikerjakan dalam kurun waktu 3 tahun terakhir);

- f. Susunan Pengurus Perseroan dan Pemegang Saham Perseroan dan perubahan-perubahannya dalam kurun waktu 4 tahun terakhir;
- g. Ada atau tidaknya perkara hukum baik perdata maupun pidana yang melibatkan pengurus atau pemegang saham dalam kurun waktu 5 tahun terakhir (mengacu pada keterangan Pengadilan/BANI) & SKKB dari kepolisian;
- h. Status pinjaman perseroan Calon Mitra (mengacu surat keterangan dari Kreditur)

B. Dokumen Finansial

Membuat Surat Pernyataan bermeterai yang ditandatangani oleh Direksi & Komisaris (Ref. Hal 8 Buku Info Memo) yang isinya sekurang-kurangnya meliputi:

1. Mempunyai kemampuan finansial dan bersedia menanggung resiko eksplorasi/pengembangan/produksi Migas;
2. Bersedia membayar Opportunity Cash
3. Bersedia menyerahkan Garansi Bank

- ✚ Surat Penawaran dilampiri dengan seluruh Dokumen Administrasi Asli, diserahkan kepada Tim Penawaran Kerjasama Operasi Pertamina EP dengan alamat :

Graha Elnusa Lantai 5
Jl. TB Simatupang Kav. 1B
Jakarta Selatan 12560
Telp. (021) 75882510, 7816770
Fax. (021) 75882511, 7816775

- ✚ Setiap Perusahaan yang melakukan penawaran lebih dari 1 Area Operasi cukup menyampaikan 1 Dokumen Administrasi Asli, dan dalam Surat Penawaran dicantumkan bahwa : Dokumen Administrasi berlaku untuk 2 penawaran atau lebih.